

विषय : हडको क्षेत्रीय कार्यालय, देहरादून में स्थापित एयर कंडीशनर के लिए रखरखाव अनुबंध के लिए निविदा आमंत्रण सूचना/ Notice Inviting Tender (Quotations) for Maintenance Contract for Air Conditioners installed at HUDCO Regional Office Dehradun.

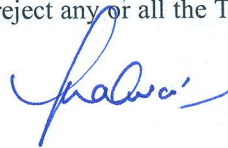
हाउसिंग एंड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड (हडको), आवासन और शहरी कार्य मंत्रालय, भारत सरकार के प्रशासनिक नियंत्रण के तहत भारत सरकार के स्वामित्व वाला एक उपक्रम है जिसका देश में आवास गतिविधियों को प्रोत्साहित करने के मुख्य उद्देश्य के साथ इंफ्रास्ट्रक्चर एवं अन्य प्रोजेक्ट्स हेतु समाज के हर वर्ग की जरूरतों को पूरा करने के लिए वित्तीय सहायता प्रदान करना मुख्य उद्देश्य है/Housing & Urban Development Corporation Limited (HUDCO) is a Government of India Enterprise under the administrative control of Ministry of Housing and Urban Affairs with the main objective of encouraging housing activities in the country, besides providing financial assistance for Infrastructure & other Projects catering to the needs of every section of the society.

हडको अपने क्षेत्रीय कार्यालय देहरादून में स्थापित एयर कंडीशनर के पूर्ण रखरखाव हेतु निविदा/Quotation आमंत्रित करता है, यदि आप इच्छुक है तो मुहरबंद निविदा अनुलग्नक-I(a), I(b) एवं अनुलग्नक-II में दर्शाये गये निर्धारित प्रोफार्मा में भरकर प्रस्तुत कर सकते है। कृपया ध्यान दें, निम्न सामान्य नियम एवं शर्तें उपरोक्त अनुबंध के लिए निविदा/प्रस्ताव को जमा करने के संबंध में लागू होंगी/ HUDCO invites Tender/Quotation for complete maintenance of Air Conditioner installed at its Regional Office Dehradun, if you are interested, you can submit sealed tender by filling in the prescribed proforma shown in Annexure-I(a), I(b) and Annexure-II. Please note, the following general terms and conditions will be applicable in respect of submission of tender/offer for the above contract:-

- 1) अलग-अलग लिफाफों पर तकनीकी बोली और वित्तीय बोली लिख कर, तकनीकी बोली और वित्तीय बोली को उन लिफाफों में सील करके एक बड़े लिफाफे में भेजना होगा/ The Technical Bid and Financial Bid should be superscribed in separate envelopes; the Technical Bid and the Financial Bid should be sealed in those envelopes and sent in a single large envelope.
 - तकनीकी बोली [अनुलग्नक-I(a) एवं अनुलग्नक-I(b)] में सम्बंधित विवरण, फर्म के अनुभव इत्यादि का ब्यौरा भरना होगा।
 - वित्तीय बोली (अनुलग्नक-II) में वार्षिक रखरखाव हेतु दी जानेवाली दरों का विवरण भरना होगा।
- 2) निविदा डाक द्वारा या हडको देहरादून कार्यालय में उपलब्ध निविदा बॉक्स में जमा किया जा सकता है/ Bid documents may be sent by post or deposited in tender box available at Reception in HUDCO Dehradun Office.
- 3) निविदा मुहर बंद लिफाफे में जिसके शीर्ष पर लिखा हो "एयर कंडीशनरों के लिए वार्षिक रखरखाव अनुबंध के लिए प्रस्ताव" निम्न पते पर भेजा जाना चाहिए/ Quotations in sealed cover super scribing on top "Offer for Annual Maintenance Contract for Air conditioners" with the name and full address of your organization should be sent to:

क्षेत्रीय प्रमुख/ Regional Chief,
हडको देहरादून क्षेत्रीय कार्यालय/HUDCO Dehradun Regional Office
74/1, राजपुर रोड, ग.म.वि. निगम भवन(द्वितीय तल) 74/1, Rajpur Road,GMVN Building(2nd Floor)
देहरादून/Dehradun -248001

- 4) निविदा दिनांक 15/07/2022 को 04:00 PM बजे तक ही स्वीकार किये जायेंगे तथा दिनांक 15/07/2022 को ही 04:30 PM बजे खोली जाएगी। निर्धारित तिथि और समय के बाद में प्राप्त निविदा को अस्वीकार कर दिया जाएगा/ Tender will be accepted on 15/07/2022 up to 04:00 PM and will be opened on 15/07/2022 only at 04:30 PM. Tender received after the stipulated date and time will be rejected
- 5) निर्धारित अवधि के भीतर एवं निर्धारित प्रोफार्मा पर निविदा जमा करने की जिम्मेदारी निविदाकर्ता की होगी। हडको किसी प्रकार की डाक देरी के लिए जिम्मेदार नहीं होगा/ Submission of the Tender on the prescribed proforma within the above Stated period shall be the responsibility of the bidder. HUDCO will not be responsible for postal delay, if any.
- 6) “हडको लि0”, देहरादून के आईसीआईसीआई बैंक खाता संख्या 351005000815, आईएफएस कोड: ICIC0003510 में एनईएमडी के माध्यम से ₹1,000/- (एक हजार रुपये मात्र) की बयाना राशि जमा (ईएमडी) और उसका विवरण/प्रमाण तकनीकी बोली के साथ प्रस्तुत करना आवश्यक है। असफल बोलीदाता की ईएमडी बिना किसी ब्याज के निविदा प्रक्रिया पूरी होने के बाद वापस कर दी जाएगी और सफल बोलीदाता की ईएमडी राशि अनुबंध की तारीख तक जमा रहेगी जिस पर कोई ब्याज देय नहीं होगा। एमएसएमई पंजीकृत बोलीदाता को ईएमडी राशि में छूट है परन्तु इसका प्रमाण अवश्य ही लगाने होगा/ An Earnest Money Deposit (EMD) of ₹1,000/- (Rupees One Thousand Only) through NEFT in ICICI Bank Account No. 351005000815 (IFSC: ICIC0003510) of HUDCO Ltd., Dehradun along with the details/proof required to be submitted along with the technical bid. EMD of unsuccessful bidder will be refunded after completion of tender process without any interest and EMD amount of successful bidder will be deposited till the date of contract on which no interest will be payable. MSME registered bidder is exempted from EMD amount but proof of this must be affixed.
- 7) सभी प्रकार से पूर्ण निविदाएं सभी आवश्यकताओं को पूर्ण करते हुए जमा की जाएँ अन्यथा वे किसी भी कारण और किसी भी पत्राचार के बिना अस्वीकार कर दी जाएगी। इसके अलावा अगर किसी भी बिंदु पर यह पाया जाता है कि बोलीदाता द्वारा उपलब्ध कराई गई जानकारी गलत है तो उसे अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा / Tenders should be complete in all respects and should fulfill all requirements or else it is liable to be rejected without assigning any reasons & any communication. In addition, the bidder will be disqualified, if at any point it is found that information provided by him is incorrect.
- 8) उद्धृत दरों में जीएसटी स्पष्ट तथा अनिवार्य रूप से निर्दिष्ट होनी चाहिए। साथ ही यह भी स्पष्ट उल्लेख करना होगा कि जीएसटी पंजीकरण निगमित है अथवा संमिश्रित है, रिटर्न फाइलिंग मासिक है अथवा त्रैमासिक है/ The rates quoted should clearly and compulsorily specify the GST. Also, it has to be clearly mentioned whether the GST registration is corporate or composite, whether the return filing is monthly or quarterly.
- 9) निविदाकर्ता द्वारा निविदाएं जमा करने से पहले स्पष्ट रूप से हडको की आवश्यकता को समझना चाहिए और यदि इस मामले में किसी भी प्रकार की जानकारी/ स्पष्टीकरण की आवश्यकता तो वह हडको कार्यालय में कार्यदिवसों के दौरान (सोमवार से शुक्रवार) प्रातः 10:00 बजे से सायं 5:00 तक संपर्क कर सकते हैं। यह नोट किया जाए कि निविदा जमा करने की अंतिम तारीख के बाद कोई स्पष्टीकरण नहीं दिया जा सकेगा/ Bidder before submitting Tenders, should clearly understand HUDCO's requirement and, in case, any information/ clarification is required, he/she may visit HUDCO office during working days (Monday to Friday between 10:00 a.m. to 6 p.m.. It may be noted that no clarification/information after closure of the last date of receipt of quotation, would be entertained.
- 10) हडको, बिना कोई कारण बताए किसी एक या सभी निविदाओं को स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है/ HUDCO reserves the right to accept or reject any or all the Tenders without assigning any reason.



- 11) एएमसी के अंतर्गत सभी इलेक्ट्रिकल/इलेक्ट्रॉनिक/एयर कंडीशन के यांत्रिक भागों, कंप्रेसर, स्टेबलाइजर उनका रख-रखाव, पूर्ण एव श्रम इत्यादि शामिल है/Scope of AMC includes maintaining all electrical/electronic/mechanical parts of the Air conditioner, including the compressor, stabilizers attached to the air conditioners etc both material and the labour involved in maintenance / repair of the Air conditioners.
- 12) एसी की सर्विसिंग अनिवार्य रूप से हर तिमाही में कम से कम एक बार किया जाना चाहिए, भले ही कोई रखरखाव का काम किया जाना आवश्यक न हो/ The servicing of the AC should invariably be done at least once in a quarter, even if no maintenance work is required to be done.
- 13) अनुबंध अवधि के दौरान यदि किसी भी समय कार्य असंतोषजनक पाया जाता है या हडको की आवश्यकता के अनुसार नहीं पाया जाता तो अनुबंध रद्द कर दिया जाएगा और आगे किसी बिल का भुगतान नहीं किया जाएगा/ If at any point of time, the services tendered to HUDCO is found unsatisfactory on account of not matching with the specification laid down or as per the requirement of HUDCO ,the services would be cancelled and no further bills would be processed for payment by HUDCO.
- 14) अनुबंध के दौरान किसी भी शिकायत भीतर के घंटे 24 का (सूचित पर दूरभाष अथवा लिखित) निस्तारण किया जाना होगा। सेवा प्रदाता द्वारा शिकायत का समाधान करने में विफलता के मामले में 500/- रुपये का जुर्माना लगाया जाएगा। यदि यूनिट को या इसका कोई सामान रेपरिंग हेतु कार्यालय परिसर से बाहर ले जाया जाना हो तो एक प्रतिस्थापन यूनिट को कार्यालय में तबतक प्रदान कियस जाना होगा जबतक यूनिट पुनर्स्थापित न हो/ The complaint should be attended and rectified by the contractor immediately, once it is informed over telephone and in any case within 24 hours. In case of failure by the service provider to address the complaint, penalty of Rs. 500/- will be imposed. If the unit has to be taken out of office premises, a replacement unit should be provided till the time the repair is done and the unit is reinstalled.
- 15) ए.एम.सी. करार की अवधि आदेश पत्र जारी होने की तारीख से दो वर्ष की अवधि के लिए प्रभावी रहेगी /The work awarded **will be for a period of two years** from the date of issue of work order.
- 16) हडको द्वारा कार्य की संतुष्टि और बिल की प्राप्ति के पश्चात् इसका भुगतान खाते में इलेक्ट्रॉनिक आधार पर हस्तांतरण द्वारा त्रैमासिक किया जाएगा /Payment shall be made quarterly by electronic transfer to your account, provided the work is done to the satisfaction of HUDCO and receipt of bill.
- 17) इस निविदा से उत्पन्न सभी विवाद केवल देहरादून क्षेत्राधिकार की अदालतों के अधीन होंगे /All matters of dispute arising out of this shall be subject to courts of Dehradun Jurisdiction only.

किसी भी विसंगति के मामले में अंग्रेजी का भाग मान्य होगा। In case of any discrepancy, the English part will prevail.

के लिए और हडको की ओर से /For and on behalf of HUDCO

अशोक कुमार लालवानी /Ashok Kumar Lalwani

संयुक्त महाप्रबंधक(वित्त)/(Joint General Manager (Finance)

अशोक कुमार लालवानी /Ashok Kumar Lalwani
संयुक्त महाप्रबंधक (वित्त) /Joint General Manager (Finance)
हाउसिंग एण्ड अर्बन डेवलपमेंट कॉर्पोरेशन लिमिटेड
Housing & Urban Development Corporation Ltd.
(भारत सरकार का उपक्रम) / (A Govt. of India Enterprise)
क्षेत्रीय कार्यालय देहरादून / (Regional Office Dehradun)

तकनीकी बिड/ Technical Bid

क्रस	आवश्यक दस्तावेज	विवरण
1	फर्म का नाम/ एजेंसी का नाम Firm Name /Agency Name स्थानीय कार्यालय का पता देहरादून में Local Office Address in Dehradun सम्पर्क व्यक्ति का नाम/Contact Person's Name फोन/मोबाइल न०/ Phone/Mobile No.	
2	हडको के खाते में ईएमडी राशि का विवरण/ एमएसएमई पंजीकृत फर्म के लिए ईएमडी राशि जमा करने की आवश्यकता नहीं है, एमएसएमई पंजीकृत की प्रति संलग्न करें। Details of EMD amount transfer in HUDCO account. No need to deposit EMD amount for MSME registered firm, attach copy of MSME registration.	
3	दो विभागों के नाम, जहाँ एसी की एएमसी की गई हो/ Name of two departments where AMC of AC has been done. (पिछले 5 वर्षों में से किसी दो पीएसयू/सरकारी क्षेत्र के संगठनों के अनुभव/ प्रमाण पत्र संलग्न करें)	1). 2).
4	जीएसटी पंजीकरण संख्या/GST Registration Number (करें संलग्न से रूप अनिवार्य फोटोकॉपी) (Attach photocopy mandatory)	
5	पैन नंबर / PAN number (करें संलग्न से रूप अनिवार्य फोटोकॉपी) (Attach photocopy mandatory)	
6	श्रेणी का विवरण/Category Description (जनरल / एससी / एसटी / अन्य) (Gen/SC/ST/Others)	

हस्ताक्षर और निविदाकर्ता की सील/Signature with Stamp

दिनांक/Date

बैंक विवरण /BANK DETAILS

बैंक का ब्यौरा, जिसमें अर्नेस्ट मनी रिफंड/ इन्वाइस का भुगतान स्थानांतरित किया जाना है और अन्य विवरण इस प्रकार हैं /The details of Bank A/c in which payment forwards refund of earnest money/ service invoice is to be transferred and other details are as follows:-

बैंक का नाम/ Bank Name : _____

खाता सं० A/c Number : _____

शाखा नाम एवं पता
Branch Name & Address : _____

खाते का परकर A/C type : _____

आईएफएससी/आरटीजीएस कोड IFSC/RTGS Code: _____

बैंक कोड/ Bank Code : _____

एमआईसीआर न०/MICR No : _____

पैन नंबर / PAN number : _____

जीएसटी पंजीकरण संख्या/ GST Registration Number: _____
(अनिवार्य)

हस्ताक्षर और निविदाकर्ता की सील/Signature with Stamp

दिनांक/Date

वित्तीय बोली Financial BID

Sl No	Item मद	मद/ Qty	दर/ Rate	राशि/ Amount
1.	ब्लू स्टार, हाई वॉल स्प्लिट एसी 2 -टन स्टेबलाइजर के साथ Blue Star, High wall split AC - 2 Ton With Stabilizer	04		
2.	ब्लू स्टार, हाई वॉल स्प्लिट एसी -1.5 टन स्टेबलाइजर के साथ Blue Star, High wall split AC-1.5 Ton With Stabilizer	02		
3.	एसी और कूलर वोल्तास एसी टन 2 AC & Cooler Voltas 2 Ton AC	01		
	कुल Total			

* कृपया अंको के साथ-साथ शब्दों में भी दर भरें / Please quote in figures and also in words.

हस्ताक्षर और निविदाकर्ता की सील/Signature with Stamp

दिनांक/Date